




**STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP)  
SEMINAR PEMBAHASAN PROPOSAL**



**UNIT PELAKSANA TEKNIS (UPT)  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT (LPPM)  
STMIK SUMEDANG  
2020**

**STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP)**  
**SEMINAR PEMBAHASAN PROPOSAL**  
**STMIK SUMEDANG**

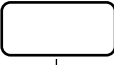
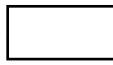

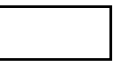
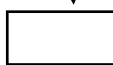
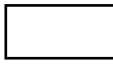
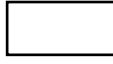
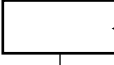
<b>Kode Dokumen</b>	<b>:</b>	<b>SOP-LPPM-STMIK-004</b>
<b>Revisi</b>	<b>:</b>	<b>Revisi ke-2</b>
<b>Tanggal</b>	<b>:</b>	<b>Januari 2020</b>
<b>Diajukan oleh</b>	<b>:</b>	<b>Kepala UPT LPPM STMIK Sumedang</b>  <b>Muhammad Agreindra Helmiawan, S.Kom., M.T</b> <b>NIDN : 0420108603</b>
<b>Dikendalikan oleh</b>	<b>:</b>	<b>Wakil Ketua I STMIK Sumedang</b>  <b>Esa Firmansyah, S.T., M.Kom</b> <b>NIDN : 0426017901</b>
<b>Disetujui oleh</b>	<b>:</b>	<b>Badan Penjamin Mutu STMIK Sumedang</b>  <b>Dani Indra Junaedi, MM</b> <b>NIDN : 0424057409</b>



NO	ITEM	ISI
1	<b>TUJUAN</b>	Pedoman ini dimaksudkan untuk mengatur prosedur seminar pembahasan proposal yang melibatkan penilai internal dalam memberikan penilaian pada proposal yang telah lolos seleksi desk evaluasi sesuai dengan kriteria penilaian dalam buku pedoman penelitian DRPM Kemenristek/BRIN.
2	<b>RUANG LINGKUP</b>	Ruang lingkup panduan ini mengatur prosedur seminar pembahasan oleh penilai internal yang sesuai dengan kriteria penilaian dari DRPM Kemenristek/BRIN.
3	<b>DASAR HUKUM</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;</li> <li>2. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;</li> <li>3. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Perguruan Tinggi;</li> <li>4. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;</li> <li>5. Statuta STMIK Sumedang</li> <li>6. Panduan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat yang diterbitkan oleh DRPM Kemenristekdikti yang berlaku;</li> <li>7. Panduan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Sumber Dana Internal yang diterbitkan oleh LPPM STMIK Sumedang yang berlaku</li> </ol>
4	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memahami proses yang dilakukan dalam kegiatan seminar pembahasan proposal penelitian dan pengabdian</li> <li>2. Mengetahui pihak-pihak yang terlibat dalam proses seminar pembahasan proposal penelitian dan pengabdian</li> </ol>
5	<b>PERALATAN/ PERLENGKAPAN</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Komputer/printer/scanner</li> <li>2. Jaringan internet</li> <li>3. Alat tulis kantor</li> </ol>
6	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN</b>	Disimpan sebagai data elektronik dan manual



**SOP SEMINAR PEMBAHASAN PROPOSAL STMIK SUMEDANG**

No	Uraian Prosedur	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		LPPM	PENELITI/ PENGABDI	REVIEWER INTERNAL	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Pengumuman seminar pembahasan proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat				Surat/dokumen pendukung	1 Hari	Hardcopy	
2	Menugaskan dan memploting reviewer				Proposal/dokumen pendukung	2 Hari	Hardcopy	
3	Peneliti/pengabdi melaksanakan pembahasan proposal; Reviewer menerima Surat Tugas untuk melaksanakan seminar hasil				Proposal/dokumen pendukung	2 Hari	Hardcopy	
4	Melakukan proses penilaian				Proposal/dokumen pendukung	2 Hari	Hardcopy	
5	Penetapan hasil evaluasi tim reviewer internal				Borang penilaian/ dokumen pendukung	1 Hari	Hardcopy	
6	Reviewer menandatangani dan menyerahkan berita acara penilaian seminar pembahasan				Borang penilaian/ dokumen pendukung	1 Hari	Hardcopy	

7	Kegiatan selesai dan arsip	<input type="checkbox"/>			Dokumen pendukung	1 Hari	Hardcopy	
---	----------------------------	--------------------------	--	--	-------------------	--------	----------	--